

Администрация Волчно-Бурлинского сельсовета
Крутихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02. 06. 2023 г.

№ 10

с. Волчно-Бурлинское

Об утверждении регламента реализации Администрации Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов районного бюджета по взысканию дебиторской задолженности в бюджет, пеням и штрафам по ним.

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Правительства Алтайского края от 16.08.2017 №302 «О порядке осуществления органами государственной власти Алтайского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Алтайского края, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации Администрацией Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов районного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н. Коврижкин

Утвержден
постановлением Администрации Волчно-
Бурлинского сельсовета Крутихинского
района Алтайского края
от 02.06. 2023 г.

РЕГЛАМЕНТ
реализации Администрацией Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинско-
го района Алтайского края полномочий администратора доходов районного
бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,
пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации Администрацией Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов районного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющихся источниками формирования доходов районного бюджета Крутихинского района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной
дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,
влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности
по доходам

2.1. Администрация Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края, осуществляющая полномочия администратора доходов по платежам в районный бюджет, пеням и штрафам по ним, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

- 1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в районный бюджет, пеней и штрафов по ним по закрепленным источникам доходов районного бюджета за Администрацией Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края, как за администратором доходов районного бюджета, в том числе контролирует:
 - фактическое зачисление платежей в районный бюджет в рамках и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);
 - погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов районного бюджета, в Государственной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);
 - исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассроч-

ки уплаты платежей и погашения дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в районный бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в районный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);
- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в районный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц».

3.2. При выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в районный бюджет нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30

дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- 1) производит расчет задолженности по пеням и штрафам;
- 2) направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3.Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляются в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением);

3.4.При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4.Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2.Взыскание просроченной дебиторской в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.Глава Волчно-Бурлинского сельсовета в течение 30 рабочих дней подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

4.4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления Администрацию Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края исполнительного документа направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5.При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований Администрацией Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края беспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.6.Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации Волчно-Бурлинского сельсовета.

5.Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1.На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, глава Волчно-Бурлинского сельсовета осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния чета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.